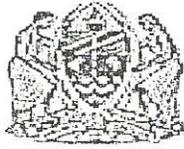


MAOMBI YA UHAMISHO
(Ijazwe na Mkuu wa Shule mwenyewe)



Shule ya Sekondari

S.L.P.

.....

Kumb. Na.

Tarehe

Katibu Tawala (M),

S.L.P.

.....

K.K. Mkurugenzi wa Halmashauri,

Wilaya ya

S.L.P.

.....

YAH: MAOMBI YA UHAMISHO WA

KIDATO CHA MWAKA

1. Nafungasha fomu hii pamoja na barua ya Bwana/Bibi/Bi
.....
2. Nathibitisha kuwa Ni Mwanafunzi halali
wa shule hii.

Taarifa zinazohusu Mwanafunzi huyu ni kama ifuatavyo:-

- (a) Jina lake lililoandikishwa shule ni ambaye ni
Mvulana/Msichana.
 - (b) Namba ya kuandikisha shule ni
 - (c) Jina la Mzazi/Mlezi aliyeandikishwa shuleni
 - (d) Anuani ya Mzazi/Mlezi huyo
 - (e) Shule ya Msingi aliotoka Mwanafunzi
 - (f) Shule ya Sekondari aliotoka Mwanafunzi
 - (g) Darasa na Mwaka aliopokelewa Kidato cha kwanza
 - (h) Mchepuo/chaguo
3. Maoni na mapendekezo ya Mkuu wa shule ya Sekondari anakotoka
Mwanafunzi
 - Tarehe Jinala M/Shule Sahihi.....

4. Maoni na mapendekezo ya Mkuu wa shule ya Sekondari anakotaka kuhamishiwa Nakubali/Sikubali

Tarehe Jinala M/Shule Sahihi.....

5. Mkurugenzi wa Halmashauri (W) anakotoka Mwanafunzi anamishwe/asihamishwe:

Tarehe Jinala M/Shule Sahihi.....

6. Uamuzi wa Katibu Tawala (M) anakotoka Mwanafunzi Ahamishwe/Asihamishwe:

SABABU ZA KUKUBALI AU KUKATAA

.....
.....
.....

Tarehe Jinala M/Shule Sahihi.....

7. Kibali cha Katibu Tawala (M) Nakubali/Sikubali:

SABABU ZA KUKUBALI AU KUKATAA

.....
.....
.....

Tarehe Jinala M/Shule Sahihi.....

NB: (a) Fomu hii itumike kwa maombi ya uhamisho wa kutoka shule za Sekondari kwenda shule za bweni kwa ajili ya Kidato cha **I** na **V** kutoka shule za kutwa kwenda shule za bweni na kutoka bweni kwenda shule za bweni kwa Kidato cha **1,2,3** na **5**.

(b) Uhamisho wa aina hii unafanywa na Mkurugenzi wa Halmashauri/Katibu Tawala (M) kwa kumjazia fomu ya uhamisho

(c) Kutokana na taratibu za Baraza la Mitihani hakuna uhamisho wa Vidato vya **4** na **6**

(d) Ujdhinishaji ufuatae mlolongo kama ilivyo katika **3 - 6** hapo juu.